AZ ORSZÁGGYŰLÉS ELNÖKE

Az Országgyűlés elnökének 11/2026. számú házelnöki rendelkezése

az Országház, a Barankovics István Irodaház, a Szabad György Irodaház, a Tisza Lajos Irodaház területére történő belépés és az ott-tartózkodás, valamint a Kossuth Lajos tér felszín alatti mélygarázsba történő be- és kihajtás részletes szabályairól, valamint az Országgyűlés Hivatala e feladatkörével összefüggő tevékenysége részletes szabályairól, továbbá a belépés engedélyezési jogosultság átruházásáról

A házelnök számára az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ogytv.) 54. §-ában biztosított jogkör átruházásáról, az Országház, a Barankovics István Irodaház, a Szabad György Irodaház, a Tisza Lajos Irodaház területére történő belépésről, az ott-tartózkodás egyes kérdéseiről, a Kossuth Lajos tér felszín alatti mélygarázsba történő ki- és behajtás rendjéről, valamint az Országgyűlés Hivatala e feladatkörével összefüggő tevékenysége részletes szabályairól – figyelemmel az Országgyűlés üléseinek nyilvánosságára, a demokratikus közvélemény kialakításához való szabad tájékoztatás jogára – a következők szerint rendelkezem.

1. A rendelkezés hatálya

1. §

(1) A rendelkezés tárgyi hatálya kiterjed

a) az Országházba (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3.),

b) a Barankovics István Irodaházba (1055 Budapest, Széchenyi rkp. 19. szám alatti épület),

c) a Szabad György Irodaházba (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6-8. szám alatti épület),

d) a Tisza Lajos Irodaházba (1055 Budapest, Balassi Bálint u. 5. szám alatti épület),

e) az Országház északi oldala előtt elhelyezkedő, 24893. helyrajzi számú, Kossuth Lajos tér felszíne alatti létesítménybe (a továbbiakban: mélygarázs), valamint

f) a Barankovics István Irodaházat övező terület közúti jelzőtáblával kijelölt részére (a továbbiakban: Barankovics István Irodaházat övező parkoló)

történő be- és kilépés, az ott-tartózkodás, mozgás és viselkedés egyes szabályaira, a parkolás, a mélygarázsba történő ki- és behajtás rendjére, továbbá a beléptető rendszerre, valamint a behajtást nyilvántartó rendszerre.

(2) A rendelkezés személyi hatálya kiterjed az Országházba, a Barankovics István Irodaházba, a Szabad György Irodaházba és a Tisza Lajos Irodaházba (a Barankovics István Irodaház, a Szabad György Irodaház és a Tisza Lajos Irodaház együttes említésük esetén a továbbiakban együtt: Irodaházak)

a) a 3. § szerinti belépésre jogosító okmányok valamelyikével,

b) a 4. § szerinti automatizált arcképelemző rendszer alkalmazásával, vagy

c) az Országházba, a Barankovics István Irodaházba, a Szabad György Irodaházba, a Tisza Lajos Irodaházba történő belépés, valamint a Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba, továbbá a Barankovics István Irodaházat övező parkolóba történő beléptetés, behajtás rendjét szabályozó ORFK utasításban (a továbbiakban: ORFK utasítás) meghatározottak szerint személyismeret alapján, vagy a személyazonosság ellenőrzése nélkül, továbbá

d) a mélygarázsba vagy a Barankovics István Irodaházat övező parkolóba

belépésre, illetve behajtásra jogosult személyekre.

2. A belépés, behajtás technikai feltételei

2. §

(1) A beléptetést – a belépési jogosultság ellenőrzése alól mentesített személyek kivételével és a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – mechanikai védelemként és elektronikai jelzőrendszerként funkcionáló elektronikus rendszerrel (a továbbiakban: beléptető rendszer) kell végrehajtani, amely az élőerős védelemmel kiegészítve alkalmas a 3. §-ban foglalt belépésre jogosító okmányokkal vagy a 4. § szerinti biometrikus sablon alkalmazásával és módon az Országházba és az Irodaházakba belépni szándékozó személyek fokozott biztonsági követelményeknek megfelelő eszközök alkalmazásával történő beléptetésére.

(2) A 3. § (1) bekezdés, valamint a 4. § alapján állandó belépésre jogosult személyek beléptetése a beléptető rendszer részeként működő automatizált arcképelemző rendszer segítségével történik.

(3) A beléptető rendszerrel kapcsolatos követelményeket – az Országgyűlés Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) főigazgatója (a továbbiakban: főigazgató) és a létesítménybiztosítási feladatokat ellátó Készenléti Rendőrség Parlamentvédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: Őrség) igazgatója véleményére is tekintettel – az Országgyűlés elnöke (a továbbiakban: házelnök) határozza meg.

(4) A beléptető rendszernek, és – annak segítségével – a beléptetési feladatokat végrehajtó rendőrnek (a továbbiakban: őr) képesnek kell lennie a belépni szándékozó személy azonosítására, a jogosulatlan személyek belépésének megakadályozására, adott időpontban a benntartózkodók számának megállapítására, a belépési és kilépési adatok rögzítésére, továbbá a beléptető rendszernek tájékoztatást kell adnia az eljáró őrnek, hogy a belépést kérő személynél kell-e biztonságtechnikai ellenőrzést végrehajtani.

(5) A mélygarázsba történő behajtást az erre szolgáló elektronikus rendszer alkalmazásával kell végrehajtani.

(6) A beléptető rendszert, valamint a mélygarázsba történő behajtást nyilvántartó elektronikus rendszert a Hivatal üzemelteti, tartja karban és – az Őrség igazgatója

véleményének figyelembevételével – folyamatosan fejleszti.

3. A belépésre jogosító okmányok

3. §

(1) Az Országházba és az Irodaházakba az igényléskor meghatározott belépési pontokon állandó belépésre jogosító okmányok a következők:

a) **az országgyűlési képviselő igazolványa:** az országgyűlési képviselő arcképes igazolványa, az országgyűlési képviselő mandátumának megszűnéséig;

b) **a nemzetiségi szószóló igazolványa:** a nemzetiségi szószóló arcképes igazolványa, a nemzetiségi szószóló megbízatásának megszűnéséig;

c) **az Európai Parlament magyarországi képviselőjének igazolványa:** az Európai Parlament magyarországi képviselőjének arcképes igazolványa, az Európai Parlament magyarországi képviselője mandátumának megszűnéséig;

d) **a közjogi tisztségviselői igazolvány**: az Ogytv. 44/A. § (1) bekezdésében meghatározott személyek részére a házelnök által a közjogi tisztség betöltése idejére, a házelnök részére a Mentelmi Bizottság elnöke által a megbízatása megszűnéséig kiadott igazolvány;

e) **az állami vezetői igazolvány**: a miniszterelnök politikai igazgatója, a miniszter, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár és a helyettes államtitkár részére a miniszterelnök által a vezetői tisztség betöltése idejére kiállított igazolvány;

f) **a felszólalói belépő:**

fa) az Ogytv. 39. § (1) bekezdésében meghatározott, az a) vagy a d) pont szerinti igazolvánnyal nem rendelkező személy,

fb) az fa) alpontban megjelölt személy helyettesítésére jogosult személy, valamint

fc) a miniszter által a helyettesítésére kijelölt – nem országgyűlési képviselő – állami vezető

részére kiadott arckép nélküli okmány, amely a megbízatás megszűnéséig érvényes;

g) **a munkatársi belépő:** a Hivatallal közszolgálati jogviszonyban vagy munkaviszonyban állók részére kiadott arcképes belépő, amely a jogviszony fennállásáig érvényes;

h) **a szakértői belépő:**

ha)a kezdeményező által meghatározott időpontig, de legfeljebb a kiállítás után megalakuló új Országgyűlés alakuló ülését követő 30. napig az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, az Országgyűlés bizottságai, a képviselőcsoportok és a Hivatal mellett működő szakértők részére kiállított arcképes belépő;

hb) a kezdeményező által meghatározott időpontig, vagy a jogviszony

fennállásáig a Sándor-palota, a Miniszterelnökség, a minisztériumok és egyéb központi államigazgatási szervek országgyűlési ügyekkel foglalkozó munkatársai részére kiállított belépő,

hc) a volt köztársasági elnök részére kiállított belépő, amely visszavonásig érvényes.

i) **az ülésszaki sajtóbelépő:** a Sajtóiroda által meghatározott, a média azon munkatársainak adható, akik az Országgyűlés eseményeiről rendszeresen tudósítanak, a delegáló szerkesztőség nevét is feltüntető belépő;

j) **a szolgáltatói belépő:** a Hivatallal, a Miniszterelnökséggel megbízási vagy vállalkozási jogviszonyban állók (illetve alkalmazottaik) részére, vagy szerződés alapján külső vállalkozásoknak az Országházban és az Irodaházakban munkát végző dolgozói részére kiállított belépő;

k) **a biztonsági belépő:** az Országgyűlés, illetve a védett létesítmények, valamint a védett személyek biztonságáért felelős rendvédelmi szerveknek, valamint a Szent Korona és a hozzá kapcsolódó koronázási jelvények védelmi feladatait ellátó Magyar Honvédségnek (a továbbiakban együtt: biztonsági szerv) az Országházban és az Irodaházakban szolgálatot teljesítő állománya részére kiadott arcképes belépő, amely a jogviszony fennállásáig érvényes.

(2) Az Országházba és az Irodaházakba eseti jelleggel, **napi belépési engedéllyel** belépésre jogosít:

a) a napi beléptetési joggal rendelkezők által az Országházban és az Irodaházakban dolgozó személyek, illetve az ott működő szervezetek vendégei,

b) a 10 főt meghaladó beléptetés esetén elektronikus lista alapján

ba) a plenáris ülésre meghívott vendégek,

bb) külföldi delegációk,

bc) a szakmai megbeszélések és egyeztetések, konferenciák, rendezvények résztvevői,

c) – amennyiben a belépéskor nem tudják felmutatni a belépésre jogosító okmány – az (1) bekezdés d)-j) pontjában meghatározott személyek,

d) az Országgyűlési Könyvtárba érkezők

részére kiadott, kizárólag a megjelölt belépési pontokon használható, egy adott napon belül egyszeri vagy többszöri belépésre jogosító – jól megkülönböztethető kivitelű – napi belépési engedély.

(3) Az Országházba – elsősorban a XIII. kapu igénybevételével – és a Barankovics István Irodaházba, valamint a Szabad György Irodaházba eseti jelleggel belépésre jogosít a média munkatársa részére kiállított, meghatározott eseményre szóló, a Sajtóirodán előzetesen igényelhető **napi sajtóbelépő**.

(4) Az Országházba – annak meghatározott belépési pontján – belépésre jogosít:

a) **az Országház-látogatói belépő:** az Országház csoportos látogatására szervezett formában érkező látogatók számára kiadott egyedi kóddal ellátott nyomtatott belépőjegy és csoportonként eltérő színű azonosító;

b) **a meghívó:** az Országgyűlés ünnepi ülései, az állami kitüntetések,

fogadások alkalmával a meghívottak számára névre vagy adott rendezvényre szólóan kiadott irat, amelynek bemutatásával lehet belépni.

(5) Az Országházba és az Irodaházakba **listás belépési engedéllyel** tartós belépésre jogosultak a külső vállalkozások esetenként érkező munkatársai legfeljebb a szerződéses kapcsolat fennállásáig.

4. Állandó belépési jogosultság az Országgyűlési Könyvtárba

4. §

Az Országgyűlési Könyvtárba éves olvasójeggyel beiratkozott személyek a beléptető rendszer részeként működő automatizált arcképelemző rendszer segítségével – belépésre jogosító okmány kiállítása nélkül – léphetnek be az Országgyűlési Könyvtárba.

5. A belépésre jogosító okmányok és belépők igénylésének és kiállításának, valamint a beléptetés kezdeményezés és belépési jogosultság igénylésének rendje

5. §

(1) A 3. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott belépésre jogosító okmányokat a tisztségviselő megválasztását, illetve kinevezését követően, a Hivatal országgyűlési köztisztviselői és munkavállalói részére a 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti okmányokat a jogviszony létrejöttét követően az Igazgatási Iroda hivatalból haladéktalanul kiállítja.

(2) A 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti okmány kiállítását a jogosult személy vagy az érintett szerv vezetője igénylőlapon kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.

(3) A 3. § (1) bekezdés e) pontja és a h) pont hb) alpontja szerinti belépési jogosultság a Miniszterelnökség, valamint az ellátását biztosító szervezetek tekintetében a Miniszterelnökség által elektronikus úton rendelkezésre bocsátott adathordozó alapján – belépő kiállítása nélkül – kerül beállításra, a belépésre a miniszterelnök által kiállított közjogi tisztségviselői igazolvány, állami vezetői igazolvány, illetve a Miniszterelnökség által kiadott belépőkártya jogosít fel. Az igazolvány, illetve belépőkártya számát, valamint az Ogytv. 124/V. § (1) bekezdésében meghatározott további adatokat az Igazgatási Iroda regisztrálja a beléptető rendszerben. A Miniszterelnökség által így rendelkezésre bocsátott személyes adatok helyesbítése a beléptető rendszerben az érintett kérelme vagy a Miniszterelnökség jelzése alapján történhet.

(4) A 3. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt szakértői belépők igénylői, az igényelhető belépők száma és a kiállítás kezdeményezői:

a) A 3. § (1) bekezdés h) pont ha) alpontja szerinti belépő – a főigazgató engedélyével, létszámbeli korlátozás nélkül – kiadható azon szakértők számára, akikkel tevékenységük ellátására a Hivatal megbízási szerződést köt. A belépő kiállításának kezdeményezője az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló, a képviselőcsoport vezetője vagy hivatalvezetője, a bizottsági elnök vagy a hivatali szerv vezetője. A képviselőcsoport vezetője a

b) pont szerint kiadható számú, de legfeljebb 50 darab arcképes szakértői belépő kiállítását kezdeményezheti.

b) A Hivatallal megbízási szerződésben nem álló személyek részére – a volt országgyűlési képviselőknek a volt országgyűlési képviselő képviselőcsoportjának vezetője által igényelt belépőkön túl – az a) pont szerint kiadható belépők esetén:

Igénylés kezdeményezésére jogosult tisztségviselő vagy szervezet	**Az igényelhető szakértői belépők száma**	**A belépő kiállításának kezdeményezője**
országgyűlési képviselő	3	az országgyűlési képviselő képviselőcsoportjának frakcióvezetője vagy hivatalvezetője
Európai Parlamenti képviselő	1	az Európai Parlamenti képviselő
Országgyűlés bizottságai	4	a bizottsági elnök
képviselőcsoportok	50	a frakcióvezető vagy a frakció hivatalvezetője
Országgyűlés alelnöke	4	az Országgyűlés alelnöke
hivatali szerv	5	a hivatali szerv vezetője
nemzetiségi szószóló	3	nemzetiségi szószóló

c) A 3. § (1) bekezdés h) pont hb) alpontja szerinti belépők esetén:

Igénylés kezdeményezésére jogosult tisztségviselő vagy szervezet	**Az igényelhető szakértői belépők száma**	**A belépő kiállításának/jogosultság beállításának kezdeményezője**
Sándor-palota	országgyűlési ügyekkel foglalkozó munkatársak létszámának megfelelően	a Sándor-palota saját szabályzata szerint képviseletre jogosult vezető
Miniszterelnökség és az ellátását biztosító szervezetek	320 fő	a Miniszterelnökségen a jogosultságok kezelésének ellátásával megbízott vezető
minisztériumok és egyéb államigazgatási szervek	országgyűlési ügyekkel foglalkozó munkatársak létszámának megfelelően, de intézményenként legfeljebb 40 fő	a minisztériumok parlamenti titkárságainak vezetői, illetve az államigazgatási szerv vezetője

d) A 3. § (1) bekezdés h) pont ha) és hb) alpontja szerinti szakértői belépő kiállítását megalapozó igénylőlapot a kiállítást kezdeményező, valamint a

belépő leendő tulajdonosának eredeti aláírásával az Igazgatási Irodára kell megküldeni. A kiállítással összefüggő személyes adatokat tároló adatbázisba az igénylő adataihoz a belépő igénylőnek való átadását megelőzően be kell vezetni a kiállított belépő sorszámát. A belépők érvényességi idejét a kiállítást kezdeményező határozza meg. Az országgyűlési ciklushoz igazodó szakértői belépő érvényességi ideje nem lehet hosszabb, mint a kiállítás után megalakuló új Országgyűlés alakuló ülését követő 30. nap.

e) A 3. § (1) bekezdés h) pont hc) alpontja szerinti szakértői belépőt az Igazgatási Iroda hivatalból állítja ki.

f) A 3. § (1) bekezdés h) pontjában felsoroltakon kívül a házelnök vagy a főigazgató eseti, írásos, megindokolt kérelem alapján szakértői belépő kiállítását engedélyezheti.

(5) A 3. § (1) bekezdés i) pontja szerinti ülésszaki sajtóbelépőt a Sajtóirodánál regisztrált (akkreditált) hírügynökségek és szerkesztőségek munkatársai kaphatnak. A belépők kiállítását a Sajtóiroda munkatársai kezdeményezhetik az Igazgatási Irodánál.

(6) A 3. § (1) bekezdés j) pontja szerinti szolgáltatói belépők kiállítását – a jogviszony fennállásáig, illetve a kiállítást kezdeményező által meghatározott érvényességi ideig – a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes, illetve a Miniszterelnökség kezdeményezi az Igazgatási Irodánál.

(7) A 3. § (1) bekezdés k) pontja szerinti biztonsági belépő kiállítását a szolgálatot teljesítő szerv vezetője vagy helyettese kezdeményezi az Igazgatási Irodánál. A belépőn fel kell tüntetni a biztonsági szerv megnevezését.

(8) A 3. § (1) bekezdés f) és h)-k) pontja szerinti belépésre jogosító okmányokat – a 3. § (1) bekezdés h) pont hb) alpontja esetében a (3) bekezdésében írt eltéréssel – az Igazgatási Iroda az igényléstől számított 15 napon belül állítja ki.

(9) Az Országgyűlés ülésén való felszólaláshoz a Szervezési Főosztály az adott napra érvényes technikai kártyát bocsát

a) a felszólalási joggal rendelkező, 3. § (1) bekezdés d) pont szerinti igazolvány tulajdonosa részére,

b) azon felszólalásra jogosult személy részére, akinek nem áll rendelkezésére a felszólalási joga gyakorlását biztosító, a 3. § (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti igazolványa vagy a 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti belépője.

6. §

(1) Az 5. §-ban meghatározott jogkörében a képviselőcsoport vezetője, a képviselőcsoport hivatalának vezetője, a bizottsági elnök, vagy a hivatali szerv vezetője az Igazgatási Iroda útján küldött igényléssel, a főigazgatónál írásban kezdeményezheti az általa megjelölt legfeljebb 2 személy részére a 3. § (1) bekezdés h) és j) pontjában felsorolt állandó belépésre jogosító engedély webes felületen történő elektronikus rögzítésére való jogosultság megadását. A kezdeményezés főigazgatói jóváhagyását követően, az Igazgatási Iroda értesítése alapján, az Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztály állítja be a

jogosultságot.

(2) Az állandó belépésre jogosító belépési engedély elektronikus rögzítése mellett szükséges az igénylőlap kiállítása és az Igazgatási Irodának történő megküldése is. Az elektronikus rögzítési jogosultsággal rendelkező személy által a beléptető rendszer „előtáblájába" előzetesen feltöltött adatokat az Igazgatási Iroda összeveti az igénylőlapon szereplő adatokkal, és adategyezés esetén az adatokat az „előtáblából" átemelve a beléptető rendszer adatbázisába rögzíti. Adateltérés esetén az Igazgatási Iroda adategyeztetést végez az állandó belépési jogosultság kezdeményezőjével.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően, a közvetlen előzetes feltöltési jogosultság hiányában az igénylőlap Igazgatási Irodának történő megküldésével is megvalósulhat az állandó belépésre jogosító okmány kiállításának kezdeményezése, ebben az esetben az adatokat az Igazgatási Iroda rögzíti a beléptető rendszerben.

(4) Ha a belépésre jogosító okmány átvétele személyesen az Igazgatási Irodán történik, az Igazgatási Iroda ismételten összeveti a beléptető rendszerben szereplő személyes adatok helyességét (különös tekintettel a természetes személyazonosító adatokra, úgy, mint családi- és utónév, születési hely és idő, anyja neve) az érintett által felmutatott személyazonosításra alkalmas hatósági igazolványban szereplő adatokkal. Amennyiben az adatokban az Igazgatási Iroda eltérést tapasztal, azt javítja a beléptető rendszerben, ezt követően kiállítja és aktiválja a belépőt.

(5) Ha az Igazgatási Iroda által kiállított belépő átvétele nem személyesen történik, annak aktiválását az első belépéskor az Őrség végzi, az ORFK utasításban meghatározott eljárásrend szerint. Amennyiben az Őrség eltérést tapasztal a beléptető rendszer és a hatósági igazolvány adatai között erről haladéktalanul tájékoztatja az Igazgatási Irodát, az adatok beléptető rendszerben történő helyesbítését el kell végezni.

7. §

(1) Az Irodaházakba napi belépési engedély közvetlen rögzítésére jogosult

a) az Országgyűlés tisztségviselője,

b) az országgyűlési képviselő, az Európai Parlament magyarországi képviselője, a nemzetiségi szószóló,

c) a főigazgató,

d) a hivatali szerv vezetője,

e) a képviselőcsoport hivatalának vezetője,

f) az Őrség ügyeletvezetője.

(2) Az (1) bekezdés a)-b) és d)-e) pontjában felsorolt személyek a főigazgatónál írásban kezdeményezhetik további személyek részére a napi beléptetés elektronikus rögzítésére való jogosultság beállítását. A kezdeményezés főigazgatói jóváhagyását követően az Igazgatási Iroda írásos értesítést küld az Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálynak a jogosultság beállítása érdekében.

(3) Az Országházba napi belépés közvetlen rögzítésére jogosult

a) a házelnök,

b) az Országgyűlés alelnöke,

c) az országgyűlési bizottság elnöke,

d) a háznagy,

e) a képviselőcsoport vezetője,

f) a főigazgató,

g) a hivatali szerv vezetője,

h) az Őrség ügyeletvezetője,

i) a képviselőcsoport hivatalának vezetője.

(4) A (3) bekezdés a)-e), g) és i) pontjában felsorolt személyek a főigazgatónál írásban kezdeményezhetik további legfeljebb 2 fő részére a napi beléptetés elektronikus rögzítésére való jogosultság beállítását. A kezdeményezést a főigazgatónak címezve az Igazgatási Irodán keresztül kell megküldeni, a létszámkorlát betartásának előzetes kontrollja érdekében. Amennyiben a jogosultság beállításának kezdeményezésére jogosult személy túllépné a létszámkorlátot, abban az esetben az Igazgatási Iroda jelzéssel él a kezdeményező felé, hogy jelölje meg, mely 2 fő részére kéri a jogosultság beállítását. A főigazgató jóváhagyását követően az Igazgatási Iroda írásos értesítést küld az Informatikai Belső Fejlesztési és Ügyfélszolgálati Főosztálynak a jogosultság beállítása érdekében.

(5) A hivatali szerv vezetője indokolt esetben a (4) bekezdésben meghatározott létszámkorláton felül is kezdeményezheti a főigazgatónál az Országházba történő a napi beléptetés elektronikus rögzítésére való jogosultság beállítását, az ott meghatározott eljárásrend betartásával.

(6) A (4) bekezdés alapján az Országházba a beléptető rendszer webes felületén napi belépés közvetlen rögzítésére jogosult személyek egyidejű akadályoztatása esetén, az Országházba napi beléptetést kezdeményezhet legalább 20 perccel a tervezett belépés előtt

a) az országgyűlési képviselő,

b) a (3) bekezdésben felsorolt tisztségviselők és vezetők által erre írásban – a (2) bekezdésben foglaltak szerint – javasolt személyek

az L:/NYOMDOC/HIV/BELEPTETESI IGENYEK elérési úton található nyomtatványok kitöltésével és azoknak „xls" vagy „CSV" formátumban a beleptetes@parlament.hu e-mail címre csatolmányként történő megküldésével.

(7) A nemzetiségi szószóló a (6) bekezdésben meghatározott módon kezdeményezhet napi beléptetést az Országházba.

(8) A napi belépési engedélyek igénylését a belépő teljes nevének, születési idejének, a személyazonosításra alkalmas hatósági igazolvány típusának és okmány azonosítójának, továbbá nem magyar állampolgár esetében az állampolgárság és az okmányt kiállító ország megnevezésének egyidejű megadásával lehet kérni.

8. §

A 6. § (1) bekezdése, továbbá az 7. § (2) és (4) bekezdés szerinti belépés rögzítési jogosultságot az L:\NYOMDOC\HIV\BELÉPTETÉS\JOGOSULTSÁG IGÉNYLŐLAP elérési úton található igénylőlap kitöltésével kell kezdeményezni az Igazgatási Irodánál.

9. §

(1) A napi belépési engedélyt – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – és napi sajtóbelépőt a belépés tervezett időpontja előtt legfeljebb 5 nappal lehet a beléptető rendszerben rögzíteni.

(2) A 3. § (2) bekezdés b) pontja szerinti napi belépési engedélyt a belépés tervezett időpontja előtt legfeljebb 30 nappal lehet a beléptető rendszerben rögzíteni.

(3) Az egyszerre 10 főt meghaladó napi belépés kezdeményezése esetén – a belépés technikai feltételeinek megteremtése érdekében – az Őrséget a belépés tervezett időpontja előtti munkanapon 16.00 óráig elektronikus levélben értesíteni kell a belépés tervezett helyéről és létszámáról a parlamentved@kr.police.hu e-mailcímen.

(4) Az állandó belépésre jogosító okmány kiállításának kezdeményezésére jogosult személy köteles haladéktalanul írásban intézkedni a belépésre jogosító okmány érvénytelenítésére, illetve – biometrikus sablon nyilvántartása esetén – a biometrikus sablon deaktiválására az Igazgatási Irodánál, amennyiben a belépésre jogosult személy belépést megalapozó jogviszonya, vagy jogosultsága megszűnt.

(5) Az Igazgatási Iroda azon állandó belépésre jogosító okmány esetében, amelynek kiállítását nem hivatalból végzi, a biztonsági okmányok védelmével kapcsolatos, folyamatba épített félévenkénti – vagy szükségszerű – ellenőrzések alkalmával adategyeztetést végez a belépésre jogosító okmány kiállításának kezdeményezésére jogosult személlyel, annak megállapítása érdekében, hogy a belépésre jogosult személy azt megalapozó jogviszonya, feladatköre továbbra is fennáll-e. Az adategyeztetés dokumentált elvégzését a Belső Ellenőrzési Iroda ellenőrzi.

(6) A belépésre jogosító okmány elvesztését a tulajdonosnak, illetve a kiállítását kezdeményező szervezetnek (képviselőcsoportnak, minisztériumnak, szolgáltatónak stb.) haladéktalanul írásban jelenteni kell az Igazgatási Irodának a beleptetes@parlament.hu elektronikus levélcímen annak érvénytelenítése, illetve az esetleges jogtalan belépés megakadályozása érdekében.

(7) A 3. § (1) bekezdés a)-d) pontja szerinti belépésre jogosító okmányt az elvesztés bejelentését követően haladéktalanul, minden más okmányt az elvesztés bejelentésétől számított három nap után lehet kiállítani, addig az érintett napi belépési engedéllyel léptethető be. Ismételt írásos igénylőlap kitöltése esetén meg kell jelölni, hogy a kérelemben szereplő személy már rendelkezett igazolvánnyal. A megismételt igényt a beléptető rendszerben tilos újra rögzíteni.

(8) A (7) bekezdéstől eltérően, a napi belépő kiállítása mellőzhető, ha a beléptető

rendszer kezeli az érintett, belépésre jogosító okmányt elvesztő személy biometrikus sablonját és a beléptető rendszer a belépésre jogosult személyt azonosította.

(9) A 3. § (1) bekezdés h)-k) pontjában foglalt belépésre jogosító okmány újbóli kiadásának, a 3. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt belépésre jogosító okmány harmadszori és azt követő minden egyes kiadásának költségét a belépésre jogosult személynek meg kell térítenie.

(10) A napi belépési engedéllyel belépők 5 főt meghaladó csoportja esetén a belépést kezdeményezőnek gondoskodnia kell a csoport belépésénél jelen lévő, valamint a csoport Országházban, illetve az Irodaházakban való tartózkodása ideje alatt az azt kísérő személyről. Az előírt magatartási szabályok betartásáért a csoport belépését kezdeményező személy felelősséggel tartozik. A külföldi delegációk esetében, az Országházban megrendezésre került nem állami rendezvények résztvevőit a rendezvény szervezője a belépés szerinti kapunál kikíséri.

(11) Az Országházban megrendezésre kerülő nem állami rendezvények résztvevőinek a rendezvényre utaló kitűzőt kell viselniük, és kizárólag a rendezvény számára kijelölt, valamint az ezek megközelítését lehetővé tevő, a Hivatal által kijelölt helyiségeket, útvonalakat használhatják. A rendezvény résztvevői kizárólag a számukra engedélyezett helyen tartózkodhatnak. Ennek betartásáért a rendezvény szervezője felelős, akinek együtt kell működnie a Hivatal rendezvények kiszolgálásáért felelős munkatársaival, továbbá a kapott utasításnak, figyelmeztetésnek megfelelő intézkedéseket megtenni.

(12) Amennyiben a delegáció, nagykövet (ideiglenes ügyvivő) belépése esetén a külügyi igazgató, illetve az általa erre felhatalmazott munkatárs az Országgyűlés plenáris ülését kívánja megtekinteni, a beléptető rendszerben történő rögzítés előfeltételeként a belépési igényt az adott ülés napirendjéről döntést hozó házbizottsági ülést követő munkanapon 12:00 óráig jelezni kell a Külügyi Igazgatóság Protokoll Irodáján, a protocol@parlament.hu elektronikus levélcímen.

10. §

(1) Amennyiben az Országházba, vagy az Irodaházakba a belépésre meghatározott kapun valamely okból átmenetileg a belépés nem lehetséges (pl. építészeti vagy műszaki munkák miatt), a főigazgató – az Őrség igazgatójával egyeztetve – a belépést akadályozó ok fennállásáig más kapun való beléptetésről határozhat.

(2) A beléptető rendszer technikai okokból történő üzemen kívül helyezése vagy meghibásodása esetén

a) a napi belépési engedély helyett – az intra.parlament.hu honlapról a https://intra.parlament.hu/belepes-info elérési úton – nyomtatott belépőjegyet kell használni, amelyet a vendég távozása előtt a fogadó szervezeti egység hivatali bélyegzője lenyomatával, a fogadó személy aláírásával kell ellátni, és a távozás várható időpontját rá kell vezetni,

b) az Országházat idegenforgalmi céllal, szervezett formában látogató személy a jegypénztáros által kiállított jegy felmutatásával léphet be az Országházba,

amit a belépéskor érvényteleníteni kell,

c) az Országgyűlési Könyvtárba az automatizált arcképelemző rendszer alkalmazásával belépni jogosult személyek esetében a személyazonosság ellenőrzését követően az a) pont szerint kell eljárni azzal, hogy fogadó szervként az Országgyűlési Könyvtárat kell feltüntetni.

6. Az Országházban és az Irodaházakban tartózkodás rendje

11. §

(1) A belépésre feljogosított személyeknek az Ogytv. 54. § (3) bekezdése alapján be kell tartaniuk a belépésre és az ott-tartózkodásra vonatkozó szabályokat, és együtt kell működniük az eljáró őrrel.

(2) Tilos az Országgyűlés működését, az Országház és az Irodaházak rendjét bármilyen módon megzavarni. Tiltott tevékenységek különösen a következők:

a) a Szent Korona és a koronázási jelvények, valamint az Országgyűlés méltóságát, tekintélyét sértő magatartás tanúsítása;

b) a közbiztonságra különösen veszélyes és az élet kioltására, valamint személyi sérülés okozására alkalmas eszköz, tárgy behozatala;

c) élő állat behozatala, kivéve a vakvezető kutyát, a mozgáskorlátozott személyt segítő kutyát, a hangot jelző kutyát, a rohamjelző kutyát, a személyi segítő kutyát, a terápiás kutyát (a továbbiakban együtt: segítő kutya), valamint a rendőrségi szolgálati kutyát. A segítő kutya a segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló miniszteri rendeletben meghatározott megkülönböztető jelzéssel ellátva hozható be;

d) az Országház méltóságához nem illő öltözék viselése;

e) tiltott önkényuralmi jelképek viselése;

f) demonstrációs eszközök behozatala;

g) hangoskodás, demonstráció tartása, vagy az Országgyűlés rendjét zavaró más tevékenység;

h) a folyosókon élelmiszert, italt fogyasztani;

i) az Országház kupolacsarnokában a fényképezés;

j) a folyosókon és egyéb közös használatú területeken a járófelületen történő ülés, fekvés;

k) ittas vagy bódult állapotban az épületekbe történő belépés, illetve ott-tartózkodás;

l) az Országházba látogatóknak a Látogatóközpont ruhatárában kihelyezett információs táblán meghatározott méretet meghaladó csomag behozatala;

m) a folyosókon utcai guruló sporteszköz használata;

n) dohányzás a kijelölt dohányzóhelyeken kívül;

o) az Országgyűlés, valamint annak bizottságai ülésein, továbbá más, e bekezdésben meghatározott épületekben tartott rendezvényeken az erre való jogosultság nélküli részvétel,

p) belépés azon – elsősorban az épület működtetéséért felelős szervezeti egységek dolgozói illetékességi körébe tartozó – területekre, ahová a belépést tábla vagy figyelmeztető felirat tiltja,

q) áthaladás a terelőszalaggal vagy más, a megközelítést, belépést korlátozó eszközzel jelzett (munka)területeken;

r) a védett létesítmények beléptetési pontjain kép- vagy hangfelvételt készíteni.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltak be nem tartása esetén a főigazgató jogosult a hivatali szervek, valamint a külső szervezetek beléptetés kezdeményezési jogosultságának, a házelnök pedig a belépés, illetve a beléptetési jogosultság korlátozására.

(4) Az (1) és (2) bekezdést az Országgyűlési Könyvtár területén a könyvtárhasználati szabályzatban foglaltakra is figyelemmel kell alkalmazni.

(5) A (2) bekezdés h) pontját nem kell alkalmazni

a) abban az esetben, ha az élelmiszer, ital fogyasztását a rendezvényekhez kötődően külön engedély lehetővé teszi,

b) a Szabad György Irodaház közösségi tereiben.

(6) A beléptetést kezdeményezők gondoskodnak arról, hogy az Országházba és az Irodaházakba belépő személy megismerje a belépés és az ott-tartózkodás rendjére vonatkozó szabályokat, és az erről szóló adatkezelési tájékoztatót. A szükséges adatvédelmi tájékoztatást a bejáratoknál jól láthatóan el kell helyezni.

7. Az Országgyűlés üléstermében, az üléstermet körülvevő folyosón, a földszinti és a karzati páholyokban, valamint a bizottsági ülésen való tartózkodás rendje

12. §

(1) Az Országgyűlés plenáris ülése alatt a páholyokon belüli területen az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, az Európai Parlament magyarországi képviselői, továbbá az Országgyűlés ülésének résztvevői, valamint a Törvényhozási Igazgatóság vezetője és helyettesei, illetőleg a hivatali szervek vezetői által munkavégzésre oda beosztottak tartózkodhatnak.

(2) Az Országgyűlés plenáris ülése alatt az ülésterem, a földszinti és a karzati páholyok, valamint az üléstermet körülvevő folyosók rendjéért a Terembiztos Szolgálat felelős. A Terembiztos Szolgálat munkatársának e rendelkezésben foglaltaknak érvényt kell szereznie és az ülést vezető elnök, a Törvényhozási Igazgatóság vezetőjének, illetve helyetteseinek az utasításai szerint kell eljárnia.

(3) Az ülésterem földszinti páholyai a következő elhelyezkedési rendben vehetők igénybe:

I. páholy — a Mi Hazánk képviselőcsoport szakértői és munkatársai (2 fő), a Fidesz képviselőcsoport szakértői és munkatársai (5 fő), a KDNP képviselőcsoport szakértői és munkatársai (4 fő);

II. páholy	a Fidesz képviselőcsoport szakértői és munkatársai (10 fő);
III. páholy	a nem képviselő államtitkárok és munkatársaik (7 fő), továbbá a nemzetiségi szószólók 1 szakértője;
IV. páholy	díszvendégek meghívása esetén díszpáholy, egyéb esetben a sajtó képviselői;
VI. páholy	a köztársasági elnök páholya, egyéb esetben minisztériumi munkatársak;
VII. páholy	a nem képviselő államtitkárok és munkatársaik (összesen 5 fő); a minisztériumi munkatársak, parlamenti titkárok (összesen 3 fő);
VIII. páholy	a minisztériumi munkatársak, parlamenti titkárok (összesen 4 fő); a Tisza képviselőcsoport szakértői és munkatársai (6 fő);
IX. páholy	a Tisza képviselőcsoport szakértői és munkatársai (11 fő).

(4) A földszinti I-II., illetve a VII-IX. páholy üléshelyeit a képviselőcsoportok szakértői és munkatársai páholyhasználati engedély birtokában vehetik igénybe a (3) bekezdésben meghatározottak szerint.

(5) A képviselőcsoportokat 5-5, médiafeladatokat ellátó személy segítheti, akik az I., II., VIII. és IX. páholyt, valamint díszvendégek jelenléte kivételével a IV. páholyt, a köztársasági elnök jelenléte kivételével a VI. páholyt vehetik igénybe az erre célra kiállított – üléshely igénybevételére nem jogosító – páholyfotó engedély birtokában. A kormánypárti képviselőcsoport részére – a kormányhoz tartozó, médiafeladatokat ellátó személyek tevékenységének elősegítésére – további 5 páholyfotó engedélyt kell rendelkezésre bocsátani.

(6) A (4) és (5) bekezdés szerinti engedélyeket az Igazgatási Iroda bocsátja a képviselőcsoportok rendelkezésére, ahol azok igénybevételéről nyilvántartást kell vezetni. Elvesztése esetén annak jogosultja az előállítási díj mértékéig anyagi felelősséggel tartozik.

(7) A nem képviselő államtitkároknak és munkatársaiknak, a nemzetiségi szószóló szakértőjének és a minisztériumi munkatársaknak az általuk igénybevehető, a (3) bekezdés szerinti földszinti páholyokba belépni és ott tartózkodni a külön erre a célra szolgáló, jól láthatóan viselt engedéllyel lehet. Az engedélyt konkrét napirendi pont tárgyalásához kapcsolódóan, legkésőbb annak az ülésnapnak a megkezdése előtt egy órával lehet a paholyigenyles@parlament.hu e-mail címen igényelni, amelynek napirendjén az adott napirendi pont tárgyalása szerepel. Az engedélyt a Terembiztos Szolgálat munkatársa az üléstermi recepciós pultnál adja ki, amelyet az átvevő aláírásával igazol. A páholy a kiadott engedéllyel kizárólag az adott napirendi pont tárgyalása alatt, a férőhelyek függvényében vehető igénybe. A kiadott engedélyt távozáskor a Terembiztos Szolgálat munkatársa részére vissza kell adni. E kötelezettség elmulasztása esetén az engedély átvevője köteles az engedély előállításának díját megtéríteni.

(8) Az ülésterem első emeleti karzatának I. páholyában az ülésterem szavazatszámláló és hangosítási rendszerét kezelő munkatársak, X. számú páholyában a 3. § (1) bekezdés i) pontja vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti belépővel rendelkező személyek tartózkodhatnak.

(9) A kiemelt rendezvényeken az ülésterem első emeleti karzatának III-IX. páholyaiban a Külügyi Igazgatóság koordinálásával és a Törvényhozási Igazgatóság vezetője, vagy helyettesei egyetértésével a diplomáciai testületek tagjai, valamint a karzati jeggyel rendelkező személyek tartózkodhatnak.

(10) A diplomáciai testületek tagjainak az ülésterem első emeleti karzati páholyaiban történő, létszámuknak megfelelő elhelyezéséről a Hivatal részéről az ülés előkészítéséért felelős Törvényhozási Igazgatóság vezetője vagy helyettesei – a Terembiztos Szolgálat útján – gondoskodnak. A diplomáciai testületek tagjai által igénybe nem vett üléshelyek is a karzati jeggyel rendelkező személyek rendelkezésére állnak.

(11) Az arra jogosultaknak az ülésterem földszinti páholyaiban, illetve az ülésterem karzati páholyaiban való elhelyezkedését a Terembiztos Szolgálat segíti. A Terembiztos Szolgálat ellenőrzi az ezen páholyokban való tartózkodás jogosultságát, jogosulatlan ott-tartózkodás esetén az érintettet távozásra szólítja fel. Amennyiben az érintett ennek nem tesz eleget, a Terembiztos Szolgálat értesíti az Őrséget.

13. §

(1) Az Idegenforgalmi Iroda szervezi a plenáris ülés karzati megtekintésének lehetőségét a 14. életévét betöltött személyek részére. Az ülés megtekintésének lehetőségéről, az ezzel kapcsolatos igény bejelentésének a módjáról a Hivatal tájékoztatja az érdeklődőket.

(2) Karzati jeggyel való beléptetés kizárólag személyazonosításra alkalmas módon rögzített, ruházatra ragasztható papír alapú belépési engedély alapján lehetséges, a belépő személy kizárólag a karzatra való feljutásra kijelölt útvonalat használhatja. A karzati jegyet képviselői kezdeményezés esetén a frakcióiroda által az Idegenforgalmi Irodához névsorral együtt eljuttatott írásbeli kérés alapján az Idegenforgalmi Iroda adja ki.

(3) Az Idegenforgalmi Iroda az ülésterem első emeleti karzati páholyába belépni szándékozó csoport névsorát és a kísérő nevét a karzatlátogatást megelőző munkanap 16 óráig megküldi a Terembiztos Szolgálat részére, valamint gondoskodik a megfelelő számú karzatjegy rendelkezésre állásáról.

(4) A megküldött névsornak megfelelő számú és a csoportot kísérő személy számára kiállított eltérő színű karzat jegyet az Idegenforgalmi Iroda a látogatás napján 8:30-tól adja át a Látogatóközpont Információs pultjában a csoportot kísérő személy számára. A karzatlátogató nevére és a látogatás időpontjára kitöltött karzati jegyet a csoportkísérő a karzati feljárónál átadja a látogató részére, aki jól láthatóan felragasztja ruházatára.

(5) A Terembiztos Szolgálat munkatársa gondoskodik a karzati jeggyel rendelkező látogatók karzatra való feljutásáról.

(6) A látogatás befejeztével a karzatról a ruhatárig történő lejutást a Terembiztos Szolgálat munkatársa biztosítja.

(7) A karzati jeggyel rendelkező személyek a beléptetés helye és a karzat közötti

útvonalon a beléptetést kezdeményező személy kijelölt munkatársa kíséretében közlekedhetnek. A kísérő munkatárs a karzatlátogatás teljes ideje alatt a karzat jeggyel rendelkező személyekkel a karzaton tartózkodik, és a karzatlátogatás befejeztével a csoportot az Országházból kikíséri.

(8) A Terembiztos Szolgálat munkatársa az általa felügyelt épületrészben gondoskodik arról, hogy a karzat jeggyel érkező vendégek ne közelíthessék meg az Országház más részeit, a karzaton történő viselkedés szabályait be nem tartó személyeket figyelmezteti, ismételt szabályellenesség esetén gondoskodik a rend helyreállításáról.

(9) A karzat jegyek kiadását és a látogatók fogadását az Idegenforgalmi Iroda aszerint szervezi, ahány ülőhely az ülésterem első emeleti karzatán rendelkezésre áll.

(10) A karzaton karzati jeggyel legfeljebb 25 percig lehet tartózkodni, ettől a házelnök, a háznagy, a főigazgató vagy a törvényhozási főigazgató-helyettes engedélyével lehet eltérni.

(11) A karzati jegy igénylésének határideje a kívánt időpontot megelőző hét csütörtök 16:30 óráig. Az igénylésben meg kell jelölni a karzaton tartózkodás kért idejét. A karzat szoros időbeosztása miatt késés esetén a karzatlátogatás nem biztosítható.

(12) Amennyiben nem karzati jeggyel, hanem más típusú igazolvánnyal, belépővel (pl. Országház-látogatói belépő) való belépést követően az Országházban tartózkodó személy karzatlátogatáson is részt kíván venni, a karzatot kizárólag karzati jeggyel látogathatja, a karzatra feljutásra, valamint ott-tartózkodásra vonatkozó szabályok szerint, azzal az eltéréssel, hogy a belépést nem kell megismételnie.

(13) Amennyiben a karzat jegyet igénylő csoport előzetesen Országház-látogatáson vesz részt, a karzathoz történő kíséretet az Idegenforgalmi Iroda által kijelölt látogatókísérő vagy idegenvezető végzi. A karzatra történő belépés kizárólag a karzatlátogatást kezdeményező személy által kijelölt – a csoportot kísérő – munkatárs megérkezése esetén a névre szólóan kitöltött karzatjegyekkel lehetséges.

(14) Ha valamely, az Országgyűlés ülését, annak előkészítését, vagy az ülés zavartalanságát befolyásoló tényező miatt a karzati jegy kiadására vonatkozó igénylés nem, vagy az igénylőtől eltérő létszámban, illetve eltérő időben teljesíthető, az Idegenforgalmi Iroda az igénylőt, illetőleg a képviselőcsoportot haladéktalanul tájékoztatja.

(15) Az ülésterem második emeleti karzata a főigazgató engedélye alapján vehető használatba. A második emeleti karzat használatba vételére való felkészülésért, az esetleges hatósági előírásoknak való megfelelés érdekében szükséges intézkedések megtételéért a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes felelős.

14. §

(1) Az Országgyűlés zárt ülése esetén az ülésteremben, a páholyokban, a karzaton és

az üléstermet körülvevő folyosókon csak a zárt ülés résztvevői és a munkavégzésre oda beosztott munkatársak tartózkodhatnak, minden más személynek az üléstermet, a páholyokat, az azt körülvevő folyosót és a karzatokat el kell hagynia. A zárt ülésen jelenlétre nem jogosult személyek távolmaradását a Terembiztos Szolgálat biztosítja.

(2) Titkos szavazás esetén a házelnök által kijelölt helyen vagy helyiségben kizárólag az országgyűlési képviselők és az oda beosztott munkatársak tartózkodhatnak. A jelenlétre való jogosultságot a Terembiztos Szolgálat ellenőrzi.

(3) A bizottsági ülések rendjéért – figyelemmel az egyes házszabályi rendelkezésekről szóló 10/2014. (II. 24.) OGY határozat 113. § (1) bekezdésére – a bizottság elnöke és a Terembiztos Szolgálat felelős. Zárt bizottsági ülés esetén a bizottság elnöke vagy az általa felkért munkatársa ellenőrzi a jelenlétre való jogosultságot, a Terembiztos Szolgálat pedig biztosítja a jelenlétre nem jogosult személyek távoltartását.

(4) Amennyiben az ülésterem, az üléstermet körülvevő folyosó, a földszinti vagy a karzati páholyok rendjét, illetve a bizottsági ülés rendjét sértő esemény történik a törvényhozási főigazgató-helyettes – bizottsági ülés esetén a bizottság elnökének jelzését követően – értesíti a házelnököt, vagy a főigazgatót.

(5) Ezen alcímben meghatározottakon túl a ruhatárnál, a karzati feljárónál és az ülésterem első emeleti karzatának IV–X. páholyainál megfelelően fel kell tüntetni a karzaton való viselkedés szabályait, amelyek a következők:

a) a ruhatár használata kötelező,

b) közlekedésre csak a kijelölt útvonal vehető igénybe,

c) a karzaton a látogatók ülve kísérhetik figyelemmel az Országgyűlés munkáját,

d) a karzaton mindennemű véleménynyilvánítástól tartózkodni kell,

e) a fényképezés és videó felvétel készítése – a X. páholy kivételével, ahol kizárólag állókép készíthető – nem engedélyezett,

f) a páholyok könyöklőire tilos bármilyen tárgyat elhelyezni.

8. A sajtótudósítás rendje

15. §

(1) Az Országházban, a Barankovics István Irodaházban és a Szabad György Irodaházban végzett sajtótudósítói munkához a média munkatársának a 3. § (1) bekezdés i) pontja vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti érvényes sajtóbelépővel kell rendelkeznie. A sajtóbelépő kiadásának célja elsődlegesen az Országgyűlés munkájáról, valamint az Országházban, a Barankovics István Irodaházban és a Szabad György Irodaházban megrendezésre kerülő nyilvános eseményekről történő sajtótudósítás biztosítása. Sajtóbelépőt igényelhet az a személy, aki alkalmazottként vagy önálló vállalkozóként a média területén dolgozik, és az őt delegáló médium szerepel a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság sajtótermékeket felsoroló nyilvántartásában, továbbá országos lefedettséggel

rendelkező, kiemelkedő eléréssel és friss politikai híreket is tartalmazó honlappal rendelkező tartalomgyártó munkatársa, vagy az a média területén dolgozó külföldi újságíró, aki nemzetközi sajtóigazolvánnyal rendelkezik (a továbbiakban együtt: média munkatársa).

(2) Ezen alcím alkalmazásában felvételkészítés az Országházban, a Barankovics István Irodaházban vagy a Szabad György Irodaházban a média munkatársa által történő hang- és képrögzítés minden formája. A felvételkészítés nem zavarhatja és nem akadályozhatja sem a képviselői sem a hivatali munkavégzést.

(3) A Sajtóirodától és a Terembiztos Szolgálattól kapott, a sajtótudósítás rendjével összefüggő utasításokat a média munkatársa köteles betartani.

(4) Az Országgyűlés bizottságainak üléstermeiben, az ülés ideje alatt, interjú nem készíthető, az ülések résztvevőinek munkáját a média munkatársa nem zavarhatja.

(5) Az Országház, a Barankovics István Irodaház, valamint a Szabad György Irodaház területén rejtett kamerák és rejtett hangfelvételre szolgáló eszközök használata tilos.

(6) A plenáris ülésről és a Törvényalkotási bizottság üléséről, valamint a házelnök által kijelölt nyilvános bizottsági ülésről az Országház televíziós rendszere által közvetített élő adás jelét a Hivatal bármely médium rendelkezésére bocsátja.

(7) A felvételkészítés a következő területeken és feltételek mellett engedélyezett:

a) a plenáris ülések során az ülésterem földszinti IV. páholyában és első emeleti karzatának X. páholyában, valamint a kijelölt földszinti páholyokban a hátsó sorokból, a vendégek zavarása nélkül, ahonnan kizárólag állókép készíthető, tilos a vaku, illetve a kiegészítő fényforrás használata;

b) egyéb helyszíneken

ba) nyilvános bizottsági üléseken – a (4) bekezdésben leírtak betartásával – a média munkatársa a bizottsági termek előtti folyosószakaszokon, biztosítva az országgyűlési képviselők és a meghívottak szabad mozgását, valamint – amennyiben az Országgyűlés nem ülésezik – az Országház társalgóiban,

bb) sajtótájékoztatón,

bc) az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló irodájában, az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló jelenlétében, amennyiben az érintett országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló erre előzetesen engedélyt adott,

bd) az Országház északi társalgójában, a főlépcsőházban, valamint – a Szent Korona védelme érdekében vaku, illetve kiegészítő fényforrás használata nélkül – a kupolacsarnokban, továbbá az Országház déli társalgójának kijelölt területén,

be) az Országház sajtótermében és annak előterében, valamint a frakciók sajtótermeiben,

bf) a Barankovics István Irodaház és a Szabad György Irodaház aulájában a sajtó számára kordonnal kijelölt helyen az interjúadásra felkért képviselő előzetes beleegyezésével vagy az interjúra előzetesen engedélyt adó frakcióvezető hozzájárulásával,

bg) a sajtófőnöknek a házelnökkel egyeztetett – fotózásra is kiterjedő – egyedi engedélye szerinti helyszíneken,

bh) a Sajtóiroda által meghirdetett események kijelölt helyszínein.

(8) A (7) bekezdésben nem szereplő helyszínen történő felvételkészítésre – a (11) bekezdésben meghatározott helyszínek kivételével – külön engedély kérhető a Sajtóirodától.

(9) A plenáris ülés napján az Országház főemeletének a kupolacsarnoktól délre eső területén a 3. § (1) bekezdés i) pontja vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti belépővel rendelkezők kizárólag a Sajtóiroda külön engedélyével tartózkodhatnak. Az Országgyűlés sajtóterme és az ülésteremnek a média munkatársai részére fenntartott földszinti IV. páholya, valamint első emeleti karzatának X. páholya a kijelölt útvonalon közelíthető meg.

(10) A sajtótájékoztatók rendje:

a) sajtótájékoztatót kizárólag országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló, az Európai Parlament magyarországi képviselője, a Kormány képviselője vagy a Hivatal nyilatkozattételre kijelölt tisztségviselője tarthat az Országgyűlés munkájával kapcsolatos témakörben,

b) sajtótájékoztató céljára az Országgyűlés sajtóterme, a képviselőcsoportok sajtótermei, valamint az Országház társalgói vehetők igénybe,

c) a képviselőcsoportok az Országházban, a Barankovics István Irodaházban és a Szabad György Irodaházban szervezett sajtótájékoztatóiról a képviselőcsoportok sajtóirodái előzetesen tájékoztatják a Sajtóirodát,

d) az Országgyűlés bizottsági üléseihez kapcsolódó sajtótájékoztatókat a bizottság elnökének döntése alapján az adott bizottság üléstermében vagy az Országház társalgóiban, illetve a Barankovics István Irodaház vagy a Szabad György Irodaház aulájában lehet megtartani,

e) a Kormány képviselői a Sajtóirodával egyeztetve az Országház társalgóiban tarthatnak sajtótájékoztatót,

f) a Kormány munkatársai az Országház más helyiségeiben tervezett sajtótájékoztató megtartásához a helyiségbiztosításra és a rendezvények engedélyezésére vonatkozó szabályok szerint kérhetik a Sajtóiroda engedélyét, illetve közreműködését,

g) a Kormány tagjainak a diplomáciai eseményekhez kapcsolódó vagy az Országgyűlés munkájához nem kötődő sajtótájékoztatója csak a házelnök előzetes engedélyével lehetséges.

(11) Tilos a felvételkészítés

a) a plenáris üléstermet körülvevő folyosón, és az Országház földszinti és félemeleti folyosóin,

b) valamennyi étteremben és büfében,

c) az Országház, a Barankovics István Irodaház és a Szabad György Irodaház bejáratainál a biztonsági berendezésekkel ellátott területeken,

d) a Hivatal szervezeti egységei számára fenntartott valamennyi területen és irodában, beleértve a gépkocsi-parkolókat, az adminisztratív irodákat és tereket, az orvosi rendelők környezetében és az odavezető folyosó szakaszokon, valamint minden olyan területet, ahová korlátozott a belépés, valamint

e) azokon a területeken, ahol egyértelmű jelzések tiltják a felvételkészítést.

(12) A média munkatársa köteles tiszteletben tartani az épületben tartózkodó valamennyi személy méltóságát és magánéletét, valamint köteles vigyázni a Hivatal tulajdonának és berendezéseinek épségére. A média munkatársa az Országházban kizárólag annak tekintélyéhez méltó, üzleti öltözetben jelenhet meg.

(13) Az országgyűlési képviselők, nemzetiségi szószólók, a Kormány tagjai, valamint az Európai Parlament magyarországi képviselői bármikor visszautasíthatják az interjúra való felkérést, illetve bármikor befejezhetik az interjút. A média munkatársának e döntést tiszteletben kell tartania. Előzetes hozzájárulásuk nélkül tilos a Hivatal munkatársait működésben lévő felvételkészítő berendezéssel megszólítani.

(14) A média munkatársa által végzett felvételkészítésnek az Országgyűlés feladat- és hatásköreinek gyakorlásával, a képviselői jogállással, illetve minőséggel vagy az Országházban, a Barankovics István Irodaházban, illetve a Szabad György Irodaházban megtartott nyilvános rendezvényekkel kell összefüggésben lennie. Az Országházban, a Barankovics István Irodaházban és a Szabad György Irodaházban kereskedelmi tevékenységhez kapcsolódó, illetve szórakoztató jellegű felvételkészítés nem megengedett.

(15) A képviselők, a képviselőcsoportok és a kormány azon munkatársai, illetve azok a személyek, akik nem a 3. § (1) bekezdés i) pontja vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti ülésszaki vagy napi sajtóbelépővel tartózkodnak az Országházban, a Barankovics István Irodaházban vagy a Szabad György Irodaházban, a (7) bekezdés a) pontja, valamint a (11) bekezdés b)-d) pontjai betartásával készíthetnek felvételt a tartalomkészítésre megbízást adó személyről.

(16) Ha a 3. § (1) bekezdés i) pontja vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti napi sajtóbelépővel rendelkező személy megsérti a 11-12. §, 14. §, illetve e § rendelkezéseit, belépési jogosultságát a sajtófőnök legfeljebb hat hónapra vagy az adott ülésszak végéig felfüggesztheti.

(17) A (16) bekezdés szerinti felfüggesztésről szóló döntés során a sajtófőnök az eset összes körülményét, az alapul szolgáló tudósítást, felvételt, illetve magatartást, a szabályszegés tudatosságát, ismételt jellegét, tárgyi súlyát, valamint a felfüggesztés várható hatását mérlegeli. A felfüggesztésről szóló döntésről és annak indokairól a sajtófőnök elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a média munkatársát és a delegáló szerkesztőséget. A rendelkezések első alkalommal történő megsértése esetén a sajtófőnök felfüggesztés helyett – a

fentiek mérlegelésével – elsősorban figyelmeztetést alkalmaz, amelyről elektronikus úton haladéktalanul tájékoztatja a média munkatársát és a delegáló szerkesztőséget.

(18) A (16) bekezdés szerinti felfüggesztéssel szemben a média munkatársa a (17) bekezdés szerinti tájékoztatást követő 15 napon belül a házelnökhöz címzett fellebbezéssel élhet. A fellebbezést elektronikus úton a sajtófőnökhöz kell benyújtani, aki azt az ügy valamennyi iratával együtt haladéktalanul továbbítja a házelnöknek.

(19) A fellebbezést a házelnök – a felfüggesztésről való döntés során mérlegelt szempontok figyelembevételével, a tudósítás, illetve felvétel, valamint a fellebbezésben foglaltak alapján – 15 napon belül bírálja el, ennek eredményéhez képest a felfüggesztést megszüntetheti, helybenhagyhatja vagy időtartamát – a (16) bekezdés szerinti keretek között – megváltoztathatja. A fellebbezés elbírálásáról a házelnök a Sajtóiroda útján haladéktalanul tájékoztatja a média munkatársát és a delegáló szerkesztőséget.

9. Az Országházat idegenforgalmi céllal látogató csoportok belépése és tartózkodásuk különös szabályai

16. §

(1) Szervezett látogatásra kizárólag a 3. § (4) bekezdés a) pontja szerinti belépővel történő belépéssel kerülhet sor. A 3. § (2) bekezdése szerinti napi belépési engedély és a 3. § (3) bekezdés szerinti napi sajtóbelépő Országház-látogatásra nem jogosít.

(2) Az Országház látogatására csoportot – a főigazgató által meghatározott rendben – kizárólag az Idegenforgalmi Iroda szervezhet.

(3) A látogatókat az Idegenforgalmi Iroda által szervezett idegenvezető vagy audioguide-os kísérő (a továbbiakban együtt: idegenvezető) kíséri a XV. udvar kiállító teréig.

(4) Az Őrség igazgatója az Országház megtekintésére – a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes tájékoztatása mellett – legfeljebb 30 fős szakmai csoportot szervezhet.

(5) Az idegenforgalmi céllal érkező csoportot – a (6) bekezdésben foglalt kivétellel – az Idegenforgalmi Iroda által a csoport mellé rendelt idegenvezető, továbbá az Idegenforgalmi Iroda által szervezett őr, látogatószolgálati irodai munkatárs vagy terembiztos (a továbbiakban együtt: szervezett kísérő) kíséri.

(6) Nem szükséges idegenvezetői kíséret

a) ha az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló vagy a Magyarságpolitikai Bizottság (a továbbiakban együtt: igénybejelentő) az általa meghívott látogatócsoportok igénybejelentése során csak szervezett kísérőt kér, vagy

b) azon csoporthoz, amely a szervezett kísérő felügyelete mellett az

Idegenforgalmi Iroda szervezésében kizárólag a Szent Korona látogatására érkeznek.

(7) Az Országházba ittas vagy bódult állapotban lévő személy, illetve az Országházhoz nem méltó ruházatban érkező látogató nem vehet részt az Országház-látogatáson. A Szent Korona és a koronázási jelvények méltóságát, valamint az Országház rendjét és tekintélyét megsértő személyt az Országházból ki kell vezetni. A kivezetést az Ogytv. 54. § (6) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel az őr foganatosítja.

(8) A látogatás nem zavarhatja, és nem veszélyeztetheti az Országgyűlés működését, az Országházban és a Kossuth Lajos téren megvalósuló állami programok rendjét és biztonságát.

(9) A Kossuth Lajos téren tartott állami rendezvények, továbbá – amennyiben érintik a látogatói útvonalat – az Országházban adott hivatalos állami fogadás, rendezvény esetén a főigazgató vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes elrendelheti, hogy a rendezvény kezdete előtt két órával és azt követően egy órával látogató nem tartózkodhat az Országházban.

(10) Az Országgyűlés plenáris ülései hetében a látogatás az általános rend szerint történik, kivéve a hét első plenáris ülésnapját, amikor az egyéni és csoportos turisták részére szervezett látogatás délelőtt 11 óra után szünetel.

(11) Az előre nem tervezett plenáris ülésnapra korábban bejelentkezett csoportok beléptetéséről, a csoportok látogatásának esetleges lemondásáról a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes dönt.

(12) Az (1)-(11) bekezdéstől való eltérést – elsősorban a közgyűjteményi és közművelődési igazgató, valamint az Őrség igazgatója javaslatára – a főigazgató, vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes engedélyezhet.

10. Az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló és a Magyarságpolitikai Bizottság által meghívott látogatócsoportok fogadásának rendjéről

17. §

(1) Képviselői látogatócsoport az országgyűlési képviselő, nemzetiségi szószóló által meghívott, a választópolgárokkal való kapcsolattartást segítő, legfeljebb 75 magyar állampolgársággal rendelkező személyből álló, az Országház látogatására érkező, a 3. § (4) bekezdés a) pontja szerinti belépővel rendelkező csoport.

(2) A képviselői látogatócsoportra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni a nemzetiségi szószóló által havonta legfeljebb egy alkalommal kezdeményezett olyan látogató-csoportra, amelynek tagjai a nemzetiségi szószóló nemzetisége szerinti állampolgárok és magyar állampolgársággal nem rendelkeznek.

(3) A Hivatal minden látogatási napon legfeljebb öt képviselői látogatócsoportot fogadhat. A képviselői látogatócsoport fogadása esetén a 16. § (10) bekezdése szerinti, a hét első plenáris ülésnapjára elrendelt látogatási korlátozást nem kell

alkalmazni.

(4) Képviselői látogatócsoport látogatási igényét az Idegenforgalmi Irodának írásban, legkésőbb a látogatás napját megelőző ötödik munkanap 16:30 óráig kell bejelenteni, a névsoros listát legkésőbb az érkezés napját megelőző munkanapon 16:00 óráig (pénteken 13:00 óráig) kell megküldeni az idegenforgalom@parlament.hu e-mail címen.

(5) A bejelentés során jelezni kell, hogy

a) az Idegenforgalmi Iroda szervezzen-e idegenvezetőt, továbbá, hogy

b) a képviselői látogatócsoport karzatlátogatáson is részt kíván-e venni.

(6) Amennyiben az igényelt látogatási napra nincs szabad látogatási időpont, az Idegenforgalmi Iroda ezt írásban jelzi az igénybejelentőnek, és tájékoztatja a legközelebbi szabad látogatási időpontról.

(7) A képviselői látogatócsoport tagjainak a beléptetés során a magyar állampolgárságukat hitelesen igazoló okmányt az őrnek kell felmutatniuk.

(8) A képviselői látogatócsoportot a 16. § (5) bekezdése szerinti idegenvezető, illetve szervezett kísérő – Hivatal főigazgatója által megállapított – technikai költségét meghaladóan belépődíj-fizetési kötelezettség nem terheli. A technikai költséget legkésőbb a látogatás megkezdéséig kell megfizetni.

(9) Amennyiben az igénybejelentő nem kért idegenvezetői kíséretet, úgy saját maga vagy ezzel megbízott munkatársa útján kell gondoskodnia a képviselői látogatócsoport vezetéséről.

(10) A képviselői látogatócsoport a főigazgatói szabályzatban meghatározott látogatói útvonaltól nem térhet el. Ha a látogatást követően az igénybejelentő a képviselői látogatócsoportot pártja frakcióirodáján vagy – plenáris ülésnapok kivételével – az étteremben kívánja vendégül látni (a továbbiakban: vendéglátás), erről az Idegenforgalmi Irodát előzetesen értesítenie kell.

(11) Vendéglátás esetén az idegenvezető, illetve a szervezett kísérő a képviselői látogatócsoportot a frakcióirodáig vagy az étteremig kíséri, az oda történő belépés kizárólag az igénybejelentő vagy az általa megbízott kísérő munkatárs jelenléte esetén lehetséges. Ellenkező esetben az idegenvezető, illetve a szervezett kísérő a képviselői látogatócsoportot az Országházból kikíséri.

(12) A vendéglátás befejezése után az igénybejelentő vagy az általa megbízott munkatárs a képviselői látogatócsoportot az Országházból a legrövidebb útvonalon kikíséri.

(13) Az igénybejelentő a képviselői látogatócsoport tagjainak viselkedéséért a látogatás teljes időtartama alatt felelősséggel tartozik. A képviselői látogatócsoportot kísérő igénybejelentőnek vagy megbízott munkatársának az idegenvezető, illetve a szervezett kísérő utasításait be kell tartatnia.

(14) A (13) bekezdésben foglalt szabály, illetve az Országház méltóságának súlyos vagy ismételt megszegése esetén az Országgyűlés elnöke az igénybejelentőtől a

képviselői látogatócsoport fogadásának lehetőségét megvonhatja.

18. §

A Magyarságpolitikai Bizottság által meghívott látogatócsoportra a jelen alcímben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy

a) a látogatócsoport tagjai a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény hatálya alá tartozó nem magyar állampolgárok is lehetnek,

b) a 17. § (8) bekezdése szerinti technikai költségről szóló számlát a Magyarságpolitikai Bizottság által megjelölt önkormányzat, társadalmi szervezet, magánszemély nevére és címére kell kiállítani.

11. A belépés megtagadása

19. §

(1) A házelnök megtagadhatja annak a személynek a rendelkezés hatálya alá tartozó épületekbe történő belépését, illetve a mélygarázsba történő behajtását

a) aki a 11-14. § előírásait súlyosan megszegi, illetve

b) akiről az Őrség igazgatójának javaslata alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az Országgyűlés működését megzavaró, az Országgyűlés tekintélyét, rendjét súlyosan sértő tevékenységet folytatna, illetve magatartásával az ott tartózkodók biztonságát veszélyeztetné.

(2) A házelnök a rendelkezésére álló információkat mérlegelve legfeljebb hat hónapra vagy az adott ülésszak végéig tagadhatja meg az érintett személy belépését.

(3) Amennyiben a házelnök írásbeli döntésével megtagadja az érintett belépését, erről a házelnöki kabinet – a beléptető rendszerben történő rögzítés érdekében – értesíti az Igazgatási Irodát, továbbá – a behajtást nyilvántartó rendszerben történő rögzítés érdekében – a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettest.

12. A mélygarázsba és a Barankovics István Irodaházat övező parkolóba történő behajtás, valamint a behajtási jogosultság igénylésének rendje

20. §

(1) Az országgyűlési képviselő, az Európai Parlament magyarországi képviselője és a nemzetiségi szószóló egy parkolási hely igénybevételére jogosult a mélygarázsban a megbízatása időtartamának lejártáig, amelyet az Igazgatási Irodára bejelentett forgalmi rendszámú gépjárművel vehet igénybe.

(2) A Hivatal gépjárművei a mélygarázsba behajtási engedéllyel rendelkeznek.

(3) Az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül a mélygarázsba állandó vagy eseti (egyszeri vagy napi) behajtási engedély (a továbbiakban: eseti behajtási engedély) kérhető. A kérelmet írásban kell benyújtani a gazdasági és működtetési főigazgató-helyetteshez, aki dönt a jogosultság engedélyezéséről és gondoskodik annak a mélygarázsba történő behajtást támogató elektronikus rendszerben

történő rögzítéséről.

(4) Eseti behajtási engedélyt a mélygarázsba a következők igényelhetnek a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettestől:

a) a plenáris ülések napjára

aa) az Országgyűlés elnökének titkársága,

ab) az Országgyűlés alelnökeinek titkárságai,

ac) a köztársasági elnök titkársága,

ad) a miniszterelnök titkársága,

ae) a törvényhozási főigazgató-helyettes titkársága,

b) a bizottsági ülések napjára – a meghívott bizottsági ülésen történő részvétele érdekében, legkésőbb a bizottsági ülés meghívójában meghatározott kezdő időpontot megelőző egy óráig – az Országgyűlés bizottságainak titkárságai,

c) külföldi delegációk fogadása céljából a külügyi igazgató titkársága.

(5) Az eseti behajtási engedély igénylését a hivatali munkaidőre is figyelemmel a parkolás tervezett időpontja előtt legalább 3 órával korábban kell eljuttatni a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes részére.

(6) Az Őrség igazgatója vagy a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes hivatali munkaidőn kívül és munkaszüneti napokon – rendkívüli esetben – eseti behajtást engedélyezhet a mélygarázsba történő behajtást támogató elektronikus rendszerben, amelyet az Őrség ügyeletvezetője rögzít. Az igazgatói engedélyről a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes titkárságát – elektronikus úton – haladéktalanul tájékoztatni szükséges.

21. §

(1) A Barankovics István Irodaházat övező parkolóba gépjárművel behajtani az erre a célra kiállított, forgalmi rendszámot tartalmazó engedéllyel (a továbbiakban: országgyűlési parkolási engedély) lehet.

(2) Országgyűlési parkolási engedélyre jogosult

a) az országgyűlési képviselő,

b) a nemzetiségi szószóló, valamint

c) a képviselőcsoport – a létszámarányának megfelelően megállapított keret erejéig –

az általa megjelölt gépjármű tekintetében.

(3) A képviselőcsoport létszámarányosan igényelhető országgyűlési parkolási engedélyeinek számát a gazdasági és működtetési főigazgató-helyettes állapítja meg és dönt a jogosultság engedélyezéséről.

(4) A Hivatal gépjárművei országgyűlési parkolási engedéllyel rendelkeznek.

(5) Az országgyűlési parkolási engedélyt a gépjármű szélvédője mögött jól látható

módon el kell helyezni.

(6) Az országgyűlési parkolási engedélyeket az Igazgatási Iroda adja ki, azokról nyilvántartást vezet, melynek tartalmaznia kell:

a) a beszerzett országgyűlési parkolási engedélyek darabszámát (sorozat- és sorszám szerint),

b) a kiadott (megszemélyesített) országgyűlési parkolási engedély tulajdonosának nevét,

c) az igénylő szervezet megjelölését,

d) a kiadás dátumát,

e) a gépjármű forgalmi rendszámát,

f) a gépjármű típusát,

g) az országgyűlési parkolási engedély sorszámát.

13. Záró rendelkezések

22. §

(1) A jelen rendelkezés 2026. október 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

a) az Országház, az Országgyűlés Irodaháza az Országgyűlés Hivatala és az Országgyűlési Őrség elhelyezésére szolgáló épületek területére történő belépés és az ott-tartózkodás, a Kossuth tér felszín alatti mélygarázsba történő be- és kihajtás, valamint az Országgyűlés Hivatala és az Országgyűlési Őrség e feladatkörével összefüggő tevékenysége részletes szabályairól, továbbá a belépés engedélyezési jogosultság átruházásáról szóló 8/2020. házelnöki rendelkezés,

b) az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló és a Nemzeti Összetartozás bizottsága által meghívott látogatócsoportok fogadásának rendjéről szóló 9/2022. házelnöki rendelkezés.

(3) A főigazgató jelen házelnöki rendelkezés végrehajtására szabályzatban határozza meg

a) az Országház és az Irodaházak egyes bejáratainak rendeltetését és nyitvatartási idejüket, a jelen rendelkezés 3. §-ában felsorolt igazolványokkal és belépőkkel, illetve az arcképelemző rendszer használatával igénybe vehető bejáratokat,

b) az Országházat idegenforgalmi céllal látogató csoportok látogatási idejét és az ezzel összefüggő technikai kérdéseket, a látogatási útvonalat,

c) az Országgyűlési Könyvtár, az Országgyűlési Múzeum és a Látogatóközpont nyitvatartási idejét,

d) a gépjármű-behajtás és várakozás rendjét, valamint

e) az áruszállítás és a postai küldemények fogadása szabályait.

(4) Az Országház látogatásának díját, illetve a kedvezményeket a főigazgató állapítja meg.

(5) Az Országgyűlési Őrség tagja részére 2026. szeptember 30-ig kiadott belépésre jogosító szolgálati igazolvány a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 379/A. § (11) bekezdése értelmében 2027. március 31-ig használható. A Hivatal a biztonsági belépő kiállításáig, de legfeljebb eddig az időpontig teszi lehetővé a szolgálati igazolvánnyal történő belépést a védett létesítményekbe.

Budapest, 2026. szeptember 30.

AZ ORSZÁGGYŰLÉS ELNÖKE

Forsthoffer Ágnes
az Országgyűlés elnöke